

Aika 08.11.2023, klo 17:59 - 20:24

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 101 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 102 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 103 **Suunnittelutarveratkaisuhakemus / 399-403-5-24-M601**
- § 104 **Maa-aineslupa- ja ympäristölupahakemus / Sundström Ab Oy Entreprenad**
- § 105 **Viran perustaminen / Ympäristötarkastaja**
- § 106 **Maanvuokraus / määräala tilasta Kangasvieri 399-416-2-214**
- § 107 **Talousarvio 2024 investoinnit / Tekninen lautakunta**
- § 108 **Talousarvio 2024 / Tekninen lautakunta**
- § 109 **Katusuunnitelman hyväksyminen / Virkalantien parantaminen**
- § 110 **Katusuunnitelman hyväksyminen / Hulmin asemakaavan laajennuksen kunnallistekniikan suunnitelma**
- § 111 **Asemakaavan muutos / Kirkonseutu, osakortteli 52**
- § 112 **Toimivallan siirto / Biojäte 2024**
- § 113 **Tiedoksi**
- § 114 **Muut asiat**
- § 115 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhana Hilmola, puheenjohtaja
Juha Haapaluoma, 1. varapuheenjohtaja
Marika Kasi-Kangasmaa
Jussi K Niemistö
Vilho Tekoniemi
Jaakko Vatiilo
Marja Vettenranta
Pirjo Kinnari, varajäsen
Päivi Miskala, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Kivelä, rakennustarkastaja, sihtteri
Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja
Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Tuomas Marttila, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Tero Frondelius, kunnanhallituksen edustaja
Anne-Mari Poola
Piia Riiki

Allekirjoitukset

Juhana Hilmola
Puheenjohtaja

Juha Haapaluoma
Puheenjohtaja
§111

Mikko Kivelä
Sihtteri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.11.2023

14.11.2023

Juha Haapaluoma

Marika Kasi-Kangasmaa

20.11.2023

Vilho Tekoniemi, § 111



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaista Laihian kunnan kotisivuilla 22.11.2023

Marita Talvitie, toimistos sihteeri

§ 101

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 102

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Juha Haapaluoma ja jäsen Marika Kasi-Kangasmaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Lautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 21.11.2023.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsen Juha Haapaluoma ja jäsen Marika Kasi-Kangasmaa.

§ 103

Suunnittelutarveratkaisuhakemus / 399-403-5-24-M601

LAIIDno-2023-477

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Laihian kunnan tekniselle lautakunnalle on toimitettu 18.8.2023 päivätty suunnittelutarveratkaisuhakemus (MRL 16 §, 137 §) vapaa-ajan asunnon sekä talousrakennusten rakentamiselle. Aiottu rakennuspaikka on katsottava suoraan MRL:n 16.1 §:n nojalla suunnittelutarvealueeksi ympäröivän rakennuskannan takia.

Suunniteltu rakennuspaikka on noin 2000 m²:n suuruinen määräala tilasta Lehtinen 399-403-5-24-M601.

Hankkeen johdosta on hakijan toimesta kuultu naapurikiinteistöjen omistajia, eikä kenelläkään ole ollut huomauttamista hankkeeseen.

MRL:n 137 §:n mukaisesti suunnittelutarveratkaisun edellytykset

Rakentaminen:

- 1) ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja
- 3) on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.

Rakentaminen ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Oheismateriaalina

- hakemus liitteineen
- asemapiirros
- kaavoituksesta vastaavan lausunto

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Lautakunta päättää myöntää haetun luvan, koska rakentamisen erityiset edellytykset suunnittelutarvealueella toteutuvat MRL 137 §:n mukaisesti.

Lupa on voimassa kaksi (2) vuotta päätöksen antopäivästä (22.11.2023) lukien.

Ennen minkäänlaista rakennustoimenpiteeseen ryhtymistä hakijan on saatava rakennusvalvontaviranomaiselta rakennuslupa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 104

Maa-aineslupa- ja ympäristölupahakemus / Sundström Ab Oy Entreprenad

LAIIDno-2022-563

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Liitteet

1 Maa-aines ja ympäristölupapäätös; Sundström Ab Oy Entreprenad

Sundström Ab Oy Entreprenad on jättänyt maa-aineslain 4 §:n mukaisen maa-aineslupahakemuksen sekä ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristölupahakemuksen maa- ja kalliokiviaineksen ottamiseen sekä kiviaineksen louhintaan ja murskaukseen.

Lupaa haetaan 10 vuodeksi kokonaisottomäärälle 970 000 m³. Koko toiminta-alueen pinta-ala, sisältäen varastointialueet on noin 15 ha, josta varsinaisen louhoksen pinta-ala on noin 3 ha. Ottamissyvyys tulee olemaan 17–19 metriä.

Toiminta sijoittuu noin 14 kilometrin etäisyydelle Laihian keskustasta lounaaseen, kiinteistöjen Rautakallio 399-418-9-9 sekä Mustamaa 399-418-9-20 alueille. Alueen yhteyteen sijoitetaan lisäksi toiminnan kannalta välttämättömät maa-aineksen varastointi- sekä tukitoiminta-alueet.

Maa-aineslain 4 a §:n sekä ympäristönsuojelulain 47 a §:n mukaan maa-ainesten ottamista koskeva lupahakemus ja samaa hanketta koskeva ympäristölupahakemus on käsiteltävä yhdessä ja ratkaistava samalla päätöksellä, jollei sitä ole erityisestä syystä pidettävä tarpeettomana.

Oheismateriaalina

- Rautakallio maa-aineslupahakemus 31-5-2023
- Rautakallio ympäristölupahakemus 31-5-2023
- Rautakallio tekstiosa 31-5-2023
- Rautakallio Nykytilanne kartta 31-5-2023
- Rautakallio Lopputilanne kartta 31-5-2023
- Rautakallio Leikkaus 31-5-2023
- Rautakallio Kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelma maa-ainesten ottamiselle 31-5-2023
- Muinaismuistolain 11 § mukainen kajoamislupa
- Päätös ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamisesta
- ELY Lausunto Sundström Laihia
- Muistutus hakemukseen
- Terveysturvaviranomaisen lausunto

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää haetun maa-aines- ja ympäristöluvan pöytäkirjan liitteen mukaisena.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Tiedoksi

Hakija, Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, terveydensuojeluviranomainen, muistutuksen tehneet

Tekninen lautakunta, § 97, 11.10.2023

Tekninen lautakunta, § 105, 08.11.2023

§ 105

Viran perustaminen / Ympäristötarkastaja

LAI Dno-2023-444

Tekninen lautakunta, 11.10.2023, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Liitteet

1 Ympäristötarkastajan tehtäviä käytännössä

2 Rakennustarkastajan tehtäviä käytännössä

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoidosta on säädetty ympäristönsuojelun hallinnosta annetussa laissa (64/1986). Viranomaistehtävät voidaan jakaa luonteeltaan neljään eri kokonaisuuteen:

Erityistehtäviä ovat kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle erityislainsäädännössä määrätyt tehtävät eli ympäristönsuojelu-, jäte-, vesi-, vesihuolto-, maa-aines-, maastoliikenne- ja vesiliikennelaeissa säädettyjen päätös- ja lupa-asioiden valmistelu, lupien ja päätösten valvonta sekä muu valvonta (yleinen laillisuusvalvonta).

Yleistehtäviä ovat ympäristönsuojelun suunnittelu ja kehittäminen; ympäristön tilan seuranta; ympäristönsuojelun yleinen ohjaus, neuvonta ja tiedotus; osallistuminen kaavojen valmisteluun; lausunnot muille viranomaisille (esim. kaavoitus, valtion ympäristöluvat, YVA-menettelyt yms.) sekä yhteistyötehtävät eri viranomaisten ja yhteisöjen kanssa.

Muut tehtävät ovat ympäristönsuojeluun liittyviä tai sitä sivuavia tehtäviä, jotka voidaan hoitaa samassa toimielimessä kuin ympäristönsuojelutehtävät. Tällaisia tehtäviä ovat esimerkiksi toimiminen kunnalle kuuluvan jätehuollon järjestämisen viranomaistehtävissä.

Hallintotehtäviä ovat kunnan yleishallintoon liittyvät tehtävät, kuten talous- ja henkilöstöasiat.

Vuosien varrella ympäristölainsäädäntö on paisunut moninkertaiseksi ja sen kehitys jatkuu edelleen. Kehityksen myötä myös viranomaisen tehtävät ovat lisääntyneet huomattavasti ja tehtävien hoitaminen edellyttää yhä monialaisemman ja syvällisemmän ammattitaidon ylläpitoa. Lisäksi säännölliselle valvonnalle asetetut vaatimukset ovat lakimuutosten myötä kasvaneet ja lisänneet muun muassa vaatimuksia lakisäätteisten valvontaohjelmien ylläpitämiseen ja määräaikaistarkastusten pitämiseen. Myös seuranta- ja raportointivelvollisuudet ovat lisääntyneet huomattavasti menneistä vuosista. Kunnan ympäristönsuojeluhenkilöstön määrä ja taloudelliset resurssit eivät ole kehittyneet samanaikaisesti, kun lainsäädännön edellyttämät tehtävät ja velvollisuudet ovat lisääntyneet.

Ympäristötietoisuus on etenkin nuorten keskuudessa lisääntynyt huomattavasti ja arvostus ympäristöystävällisempään elämäntapaan heijastuu niin kuluttajien päätöksissä kuin yritysten investointihalukkuudessaakin. Nämä tekijät yhdessä ovat johtaneet siihen, että hyvä ympäristö ja kunnan ympäristöystävälliset toimintatavat nähdään enenevässä määrin kunnan vetovoimatekijöinä. Ympäristöasioihin panostaminen tukee myös kunnanvaltuuston hyväksymää kuntastrategiaa 2023 -2026.

Suomen Kuntaliitto lähetti keväällä 2021 kyselyn ympäristönsuojelun hallinnon nykytilasta kuntien ympäristönsuojelun johtaville viranhaltijoille. Tietoja pyydettiin muun muassa ympäristönsuojelun organisoitumisesta, resursseista, toiminnasta ja kehityskohteista. Kyselyn perusteella ympäristönsuojelun ammatillista henkilöstöä työskenteli 5 000–10 000 asukkaan kunnassa 0,14 henkilöä/1000 asukasta kohden. Näin ollen Laihian kunnan kokoluokkaa vastaavissa kunnissa ammatillista henkilöstöä oli keskimäärin käytettävissä 1,14 henkilöä. Kuntaliiton vastaavassa kyselyssä rakennusvalvonnalle 5 000–10 000 asukkaan kunnassa ammatillinen henkilömäärä oli 1.5 henkilöä/yksikkö. Kyselyiden tuloksissa ei ole mukana toimisto- ja muun henkilökunnan määrää. Laihian kunnassa ympäristönsuojelun tehtäviä hoitaa rakennustarkastaja muiden tehtävien ohessa, joten resurssien niukkuuden vuoksi on keskitytty vain välttämättömiin tehtäviin ja priorisoitu työtehtäviä. Uusi 1.1.2025 voimaan tuleva rakentamislaki tulee kuormittamaan rakennusvalvontaa entisestään. Tämänhetkisillä resursseilla ei ole realistisia mahdollisuuksia selviytyä viranomaiselta edellytetyistä tehtävistä.

Lakisääteisten tehtävien hoidon turvaamiseksi ja palveluiden tuottamisen kannalta on välttämätöntä rekrytoida ympäristönsuojelutehtävien hoitoon erillinen viranhaltija.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle päätettäväksi, että Laihian kuntaan perustetaan ympäristötarkastajan virka 1.1.2024 alkaen. Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai vastaava aikaisempi opistotasoinen tutkinto. Kunnan hallintosäätöön tehdään tarvittavat muutokset.

Päätös

Keskustelun aikana varajäsen Hannele Viianen esitti puheenjohtaja Juhana Hilmolan kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä varajäsen Hannele Viianen ehdotuksen, mikä tulee lautakunnan päätökseksi eli lautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 08.11.2023, § 105

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Kivelä
mikko.kivela@laihia.fi
rakennustarkastaja

- 1 Rakennustarkastajan tehtäviä käytännössä
- 2 Ympäristötarkastajan tehtäviä käytännössä

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoidosta on säädetty ympäristönsuojelun hallinnosta annetussa laissa (64/1986). Viranomaistehtävät voidaan jakaa luonteeltaan neljään eri kokonaisuuteen:

Erityistehtäviä ovat kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle erityislainsäädännössä määrätyt tehtävät eli ympäristönsuojelu-, jäte-, vesi-, vesihuolto-, maa-aines-, maastoliikenne- ja vesiliikennelaeissa säädettyjen päätös- ja lupa-asioiden valmistelu, lupien ja päätösten valvonta sekä muu valvonta (yleinen laillisuusvalvonta).

Yleistehtäviä ovat ympäristönsuojelun suunnittelu ja kehittäminen; ympäristön tilan seuranta; ympäristönsuojelun yleinen ohjaus, neuvonta ja tiedotus; osallistuminen kaavojen valmisteluun; lausunnot muille viranomaisille (esim. kaavoitus, valtion ympäristöluvat, YVA-menettelyt yms.) sekä yhteistyötehtävät eri viranomaisten ja yhteisöjen kanssa.

Muut tehtävät ovat ympäristönsuojeluun liittyviä tai sitä sivuavia tehtäviä, jotka voidaan hoitaa samassa toimielimessä kuin ympäristönsuojelutehtävät. Tällaisia tehtäviä ovat esimerkiksi toimiminen kunnalle kuuluvan jätehuollon järjestämisen viranomaistehtävissä.

Hallintotehtäviä ovat kunnan yleishallintoon liittyvät tehtävät, kuten talous- ja henkilöstöasiat.

Vuosien varrella ympäristölainsäädäntö on paisunut moninkertaiseksi ja sen kehitys jatkuu edelleen. Kehityksen myötä myös viranomaisen tehtävät ovat lisääntyneet huomattavasti ja tehtävien hoitaminen edellyttää yhä monialaisemman ja syvällisemmän ammattitaidon ylläpitoa. Lisäksi säännölliselle valvonnalle asetetut vaatimukset ovat lakimuutosten myötä kasvaneet ja lisänneet muun muassa vaatimuksia lakisääteisten valvontaohjelmien ylläpitämiseen ja määräaikaistarkastusten pitämiseen. Myös seuranta- ja raportointivelvollisuudet ovat lisääntyneet huomattavasti menneistä vuosista. Kunnan ympäristönsuojeluhenkilöstön määrä ja taloudelliset resurssit eivät ole kehittyneet samanaikaisesti, kun lainsäädännön edellyttämät tehtävät ja velvollisuudet ovat lisääntyneet.

Ympäristötietoisuus on etenkin nuorten keskuudessa lisääntynyt huomattavasti ja arvostus ympäristöystävällisempään elämäntapaan heijastuu niin kuluttajien päätöksissä kuin yritysten investointihalukkuudessaakin. Nämä tekijät yhdessä ovat johtaneet siihen, että hyvä ympäristö ja kunnan ympäristöystävälliset toimintatavat nähdään enenevässä määrin kunnan vetovoimatekijöinä. Ympäristöasioihin panostaminen tukee myös kunnanvaltuuston hyväksymää kuntastrategiaa 2023 -2026.

Suomen Kuntaliitto lähetti keväällä 2021 kyselyn ympäristönsuojelun hallinnon nykytilasta kuntien ympäristönsuojelun johtaville viranhaltijoille. Tietoja pyydettiin muun muassa ympäristönsuojelun organisoitumisesta, resursseista, toiminnasta ja kehityskohteista. Kyselyn perusteella ympäristönsuojelun ammatillista henkilöstöä työskenteli 5 000–10 000 asukkaan kunnassa 0,14 henkilöä/1000 asukasta kohden. Näin ollen Laihian kunnan kokoluokkaa vastaavissa kunnissa ammatillista henkilöstöä oli keskimäärin käytettävissä 1,14 henkilöä. Kuntaliiton vastaavassa kyselyssä rakennusvalvonnalle 5 000–10 000 asukkaan kunnassa ammatillinen henkilömäärä oli

1.5 henkilöä/yksikkö. Kyselyiden tuloksissa ei ole mukana toimisto- ja muun henkilökunnan määrää. Laihian kunnassa ympäristönsuojelun tehtäviä hoitaa rakennustarkastaja muiden tehtävien ohessa, joten resurssien niukkuuden vuoksi on keskitytty vain välttämättömiin tehtäviin ja priorisoitu työtehtäviä. Uusi 1.1.2025 voimaan tuleva rakentamislaki tulee kuormittamaan rakennusvalvontaa entisestään. Tämänhetkisillä resursseilla ei ole realistisia mahdollisuuksia selviytyä viranomaiselta edellytetyistä tehtävistä. Tekninen osasto on selvittänyt mahdollisuutta ympäristönsuojelutehtävien hoitamisesta yhteistyössä lähikuntien kanssa mutta tiedustelujen perusteella sitä ei pidetä varteenotettavana vaihtoehtona.

Lakisäateisten tehtävien hoidon turvaamiseksi ja palveluiden tuottamisen kannalta on välttämätöntä rekrytoida ympäristönsuojelutehtävien hoitoon erillinen viranhaltija.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle päätettäväksi, että Laihian kuntaan perustetaan ympäristötarkastajan virka 1.1.2024 alkaen. Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai vastaava aikaisempi opistotasoinen tutkinto. Kunnan hallintosääntöön tehdään tarvittavat muutokset.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Jussi K Niemistö esitti jäsen Maria Vettenrannan ja varajäsen Päivi Miskalan kannattamina esittelijän ehdotuksesta poiketen, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että koska on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi kädennostoäänestystä. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa kädennostoäänestyksessä jäsen Niemistön ehdotus sai 9 ääntä (Hilmola, Haapaluoma, Kasi-Kangasmaa, Kinnari, Miskala, Niemistö, Tekoniemi, Vatiilo, Vettenranta) ja esittelijän ehdotus 0 ääntä.

Julistettuaan äänestyksen tuloksen puheenjohtaja totesi lautakunnan päättäneen äänin 9–0 hyväksyä jäsen Jussi K Niemistön tekemän ehdotuksen, mikä tulee lautakunnan päätökseksi eli lautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Eriävä mielipide

Merkittiin, että esittelijä Jari Mansikka-aho jätti lautakunnan päätöksestä eriävän mielipiteen.

§ 106

Maanvuokraus / määräala tilasta Kangasvieri 399-416-2-214

LAIIDno-2023-450

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Annila
anna.annila@laihia.fi
maanmittausinsinööri

Liitteet

- 1 Vuokrasopimusluonnos, määräala tilasta 399-416-2-214.pdf
- 2 Maankaatopaikka, vuokrasopimuksen karttaliite.pdf

T:mi Heikki Mullo toimii kunnan omistaman maankaatopaikan eteläosassa varastoiden alueella maa-aineksia ja puutavaraa. Mullon kanssa on vuonna 2015 tehty sopimus kallion massalouhinnasta, kallion murskauksesta, kivien louhinnasta ja maakasojen poistosta osittain samalla alueella. Louhintaa ja murskausta ei alueella enää tehdä, joten on tarpeen tehdä uusi vuokrasopimus vastaamaan nykyistä toimintaa. Vuokrattava alue on pinta-alaltaan noin 1,9 ha ja sijaitsee osoitteessa Ratikyläntie 265.

Kunnassa on luonnosteltu vuokrasopimus ajalle 1.1.2024 - 31.12.2043.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää yksimielisesti vuokrata määräalan tilasta Kangasvieri 399-416-2-214 liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 107

Talousarvio 2024 investoinnit / Tekninen lautakunta

LAIUno-2023-397

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Kunnanhallitus on päättänyt 21.8.2023 vuoden 2024 talousarvion kokonaisraamiksi käyttötalouden osalta **-21,65 milj. euroa**. Teknisen toimen investointien raamia ei ole vielä tässä vaiheessa määritelty.

Talousarvio 2024 investoinnit

Teknisen lautakunnan vuoden 2024 talousarvion investointiosa on muodostettu pääosin vuoden 2023 talousarviossa suunnitelmavuosille 2024 ja 2025 esitettyjen investointien pohjalta. Talousarvion investointiosa on pyritty saamaan talousarvioraameihin etsimällä mahdollisia säästöjä sekä siirtämällä osaa investoinneista. Rakennusmateriaalien ja energian hintojen nousu aiheuttaa kustannuspaineita investointien toteutukselle.

Investointisuunnitelmat ovat suuruudeltaan kunnallistekniikan osalta noin 1,44 M€ ja talonrakennuksen osalta 0,54 M€, eli investoinnit yhteensä noin 1,98 M€.

Talousarvio esitellään tarkemmin kokouksessa.

Oheismateriaalina talousarvion 2024 investointiohjelma kunnallistekniikka ja talonrakennus.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää oheismateriaalina olevan talousarvion 2024 investointiosan kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää esittää yksimielisesti kokouksessa tekemänsä muutoksen jälkeen oheismateriaalina olevan talousarvion 2024 investointiosan kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Muutos koskee kunnallistekniikan investointiosassa olevaa Hulmin kaava-alueen kunnallistekniikan rakennusajankohtaa. Lautakunta esittää, että Hulmin kaava-alueen laajennuksen kunnallistekniikan rakentaminen siirretään suunnitelmavuodelle 2025.

§ 108

Talousarvio 2024 / Tekninen lautakunta

LAIIDno-2023-397

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Kunnanhallitus on päättänyt 21.8.2023 vuoden 2024 talousarvion kokonaisraamiksi käyttötalouden osalta **-21,65 milj. euroa**. Teknisen toimen raamia ei ole vielä tässä vaiheessa määritelty.

Teknisen toimen vuoden 2023 talousarvion toimintakulut on noin **5,37 M€**. Tästä henkilöstökulujen osuus on n. 35 %.

Kunta-alan sopimukseen 2022–2025 sisältyy useita palkankorotuksia ja vuoden 2024 osalta palkankorotusten kustannusvaikutus on noin 2,5 %. Myös yleinen kustannusten nousu aiheuttaa painetta menojen kasvulle.

Talousarvio 2024

Teknisen lautakunnan vuoden 2024 talousarvion raami on muodostettu aikaisempien tilinpäätösten ja vuoden 2023 toteuman sekä kunnanhallituksen talouden tasapainotusohjeistusten mukaisesti.

Energian hinnan heilahtelujen vaikutuksen ennustaminen on nykytilanteessa hyvin vaikeaa. Talousarviossa on pyritty ennustamaan mahdollisimman hyvin näitä muutoksia. Energian säästötoimenpiteitä selvitetään jatkuvasti.

Alustavan arvion mukaan teknisen toimen vuoden 2024 käyttötalouden talousarvio on saatu puristettua kulujen osalta noin -5,3 M€. Tämä ei sisällä investointeja.

Talousarvio jakautuu kustannuspaikoittain seuraavasti:

- Tekninen toimi 0,35 M€
- Kiinteistötoimi 2,29 M€
- Liikennealueet 0,79 M€
- Yleiset alueet 0,25 M€
- Liikelaikokset 0,25 M€
- Vesihuoltolaitos 0,93 M€
- Liikenneolot 0,06 M€
- Rakennus ja ympäristötoimi 0,40 M€

Talousarvio esitellään tarkemmin kokouksessa.

Oheismateriaalina talousarvion 2024 käyttötalousosa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää talousarvion 2024 käyttötalousosaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 109

Katusuunnitelman hyväksyminen / Virkalantien parantaminen

LAIDno-2021-401

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Suunnitelmakartta 9689.102.pdf

Aluetaito Oy on laatinut teknisen osaston toimeksiannosta katusuunnitelmaehdotuksen Virkalantien parantamiseksi välille Vallinmäentie - valtatie 3. Suunnitelma käsittää Virkalantien rakenteen parantamisen, jalankulku- ja pyörätien rakentamisen Vallinmäentien ja Eskolantien liittymän välille, Eskolantien liittymän parantamisen, Eskolantie - vt 3 välin kadun poikkileikkauksen muuttamisen ja katuvalaistuksen uusimisen koko välille. Suunnitelma sisältää myös kuivatuksen kunnostamista.

Tekninen lautakunta on hyväksynyt katusuunnitelmaehdotuksen 13.9.2023 § 80 ja päättänyt, että se asetetaan julkisesti nähtäville MRA 43 §:n mukaisesti. Suunnitelma on ollut nähtävillä 19.10. - 1.11.2023 välisen ajan. Kuulutus nähtävillä pitämisestä on julkaistu kunnan kotisivuilla ja Kyrönmaa-lehdessä. Nähtävilläolosta on ilmoitettu suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille kirjeitse.

Suunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia määräaikaan mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa, että Virkalantien parantamisen katusuunnitelmaan ei ole tullut määräaikaan yhtään muistutusta, joten suunnitelma toteutetaan aiemmassa kokouksessa hyväksytyn mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 110

Katusuunnitelman hyväksyminen / Hulmin asemakaavan laajennuksen kunnallistekniikan suunnitelma

LAIIDno-2023-413

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Suunnitelmakartta 9761.102.pdf

Aluetaito Oy on laatinut teknisen osaston toimeksiannosta Hulmin asemakaavan laajennuksen katusuunnitelmaehdotuksen. Suunnitelma käsittää neljän uuden omakotitontin tarvitseman kunnallistekniikan. Suunnitelma sisältää kahden kadun ja niitä yhdistävän jalankulku- ja pyörätien, vesijohto- ja viemäriinjojen sekä katuvalaistuksen rakentamisen.

Tekninen lautakunta on hyväksynyt katusuunnitelmaehdotuksen 13.9.2023 § 81 ja päättänyt, että se asetetaan julkisesti nähtäville MRA 43 §:n mukaisesti. Suunnitelma on ollut nähtävillä 19.10. - 1.11.2023 välisen ajan. Kuulutus nähtävillä pitämisestä on julkaistu kunnan kotisivuilla ja Kyrönmaa-lehdessä. Nähtävilläolosta on ilmoitettu suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille kirjeitse.

Suunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia määräaikaan mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa, että Hulmin asemakaavan laajennuksen katusuunnitelmaan ei ole tullut määräaikaan yhtään muistutusta, joten suunnitelma toteutetaan aiemmassa kokouksessa hyväksytyyn mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 111

Asemakaavan muutos / Kirkonseutu, osakortteli 52

LAIIDno-2022-393

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Laihian kunta pyytää lausuntoa 17.11.2023 mennessä Kirkonseudun osakorttelin 52 asemakaavamuutoksen kaavaehdotuksesta.

Kaavaehdotusasiakirjat ovat saatavilla internetissä osoitteessa www.laihia.fi/kaavat_vireilla. Kaava-asiakirjat käsittävät seuraavat:

- Kaavaehdotuskartta (päivätty 4.10.2023)
- Kaavaselostus (päivätty 4.10.2023)
- Liite 1: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (päivätty 31.5.2023)
- Liite 2: Asemakaavan seurantalomake (päivätty 4.10.2023)

Kaavanlaatijan vastineet saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin löytyvät kaavaselostuksesta sivuilta 23 - 25.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa ehdotusvaiheen kaavaluonnoksesta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkittiin, että jäsen Marja Vettenranta (yhteisöjävi / KPO:n hallintoneuvoston jäsen) ja puheenjohtaja Juhana Hilmola (yhteisöjävi / KPO:n hallintoneuvoston jäsen) poistuivat kokouksesta esteellisinä, eivätkä ottaneet osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Vettenranta ja Hilmola palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Merkittiin, että teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Juha Haapaluoma toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin, että Haapaluoman tilalla toisena pöytäkirjantarkastajana toimi Vilho Tekoniemi.

Tekninen lautakunta, § 64, 14.06.2023
Tekninen lautakunta, § 112, 08.11.2023

§ 112

Toimivallan siirto / Biojäte 2024

LAIIDno-2023-362

Tekninen lautakunta, 14.06.2023, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Laihian Nuuka Lämpö Oy:n omistamassa biolaitoksessa käsitellään mm. kuntalaisten tuottamat biojätteet. Laitos tekniikoineen on ikääntynyt ja toiminta kärsii etenkin biojätteen ohessa tulevasta muovista. Ongelmana eivät ole biohajoavat pussit vaan normaalit muovipussit, joita ohjeiden vastaisesti käytetään biojäteastioissa. Kuluvana vuonna haasteet biojätteen osalta ovat lisääntyneet merkittävästi ja tilanteen hallitsemiseksi on syytä tehdä ratkaisuja.

Tekninen lautakunta toimii jätelain tarkoittamana kunnan jätehuoltoviranomaisena ja ratkaisee sille kuuluvat viranomaisasiat (hallintosääntö § 59 C).

Lautakunta päättää toimialaansa koskevista sopimuksista ja sitoumuksista talousarvionsa puitteissa (hallintosääntö § 54).

Toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö § 55).

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Lautakunta päättää yksimielisesti ottaa tämän asian kiireellisenä käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen johtaja valtuutetaan tekemään määräaikainen sopimus biojätteen vastaanottamisen ja käsittelyn osalta vuoden 2023 loppuun saakka.

Tekninen lautakunta päättää, että tämä pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Tekninen lautakunta, 08.11.2023, § 112

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Tekninen lautakunta on aloittanut valmistelut jätekuollon järjestämisestä uuden jätelain vaatimusten mukaisesti.

Jätelaki astui voimaan 19.7.2021 ja jätealan asetukset tulivat voimaan 1.12.2021. Jätelain toinen aste on säädettävänä. Jätehuolto on erityislakiin, jätelakiin, perustuva kunnalle määrätty lakisääteinen tehtävä. Kunnan on järjestettävä jätehuolto (JL 32 §) asumisessa syntyville jätteille sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyville yhdyskuntajätteille. Lisäksi kunnan on järjestettävä (JL 32 §) 1 momentin 1–3 kohdassa tarkoitettussa toiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto sekä asumisessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely. Uudessa jätelaissa säädetään myös kunnan ja pakkausten tuottajan velvollisuudesta järjestää pakkausjätteen kiinteistöittäinen erilliskeräys yhteistoiminnassa.

Tekninen lautakunta toimii jätelain tarkoittamana kunnan jätehuoltoviranomaisena ja ratkaisee sille kuuluvat viranomaisasiat (hallintosääntö § 59 C).

Lautakunta päättää toimialaansa koskevista sopimuksista ja sitoumuksista talousarvionsa puitteissa (hallintosääntö § 54).

Toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö § 55).

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen johtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat määräaikaikaiset järjestelyt sopimuksineen biojätteen vastaanottamisen ja käsittelyn osalta vuoden 2024 loppuun saakka.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 113
Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Kivelä
mikko.kivela@laihia.fi
rakennustarkastaja

LAIIDno-2023-92,

- Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 12.10.2023
- Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 15.9.2023
- Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 15.9.2023, Liete
- Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 14.9.2023, Liete
- Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 14.9.2023
- Laihian Mallas Oy, puhdistamotarkkailu 14.9.2023

Rakennustarkastajan tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 11.10. - 8.11.2023.

Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 114

Muut asiat

Päätös

Teknisen lautakunnan ympäristöjaos tulee kokoontumaan viikolla 47 jätehuoltoon liittyvistä kysymyksistä.

Seuraava lautakunnan kokous pidetään 13.12.2023 klo 18.00.

Muita asioita ei ollut käsiteltävänä.

§ 115

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 22.11.2023.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.24.

Hallintovalitus

§104, §109, §110

Hallintovalitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätöstä on oikaisuvalitusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimus päätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen).

Muu erityislain mukainen valitusoikeus

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä. Jos asiakirja on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä asianomaisen suostumuksella, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos päätös annetaan tiedoksi todisteellisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valituksessa on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (Hallintoprosessilaki 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valitusasiakirjat voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että ne on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valitusviranomaisen, yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, 65101 Vaasa

s-posti vaasa.hao(at)oikeus.fi

telekopio 029 5642 760

Valituksen maksullisuus

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätietoja hallintovalituksesta:

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Hallintovalitus

§103

Hallintovalitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, 65101 Vaasa

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

telekopio: 029 5642 760

Valituksen maksullisuus

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Muutosta tähän päätökseen voidaan hakea yllä mainitulta valitusviranomaiselta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava tai postitse toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen viraston aukioloajan päättymistä luettuna yllä mainitusta päätöksen antopäivästä. Valituskirjelmän on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitettava.

Valituskirjelmän oheen on liitettävä

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Muutoksenhakukielto

§101, §102, §105, §107, §108, §111, §113, §114, §115

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§106, §112

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
telekopio: 06 4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00